

REGOLAMENTO INTERNO

Informazioni Generali

La scuola secondaria di I grado Enrico Fermi fa parte del Polo scolastico italo-svizzero di Zurigo, è una scuola paritaria bilingue (italo-tedesca), riconosciuta sia dallo Stato italiano con D.I. 4173 del 3.08.2012 sia dalla *Bildungsdirektion* del Canton Zurigo.

Calendario scolastico

L'anno scolastico inizia di norma nella prima settimana di settembre e si conclude nella prima settimana di luglio. Le date di inizio e fine vengono indicate tempestivamente dal dirigente scolastico. Le vacanze sono programmate tenendo conto del calendario delle scuole dell'obbligo della città di Zurigo. Le attività didattiche vengono svolte nell'arco di 39 settimane e prevedono una frequenza di 32 ore settimanali. Parallelamente alle attività didattiche vengono proposti corsi aggiuntivi, opzionali e compresi nella retta scolastica annuale.

Retta scolastica, modalità di pagamento e sconti

La Scuola Enrico Fermi è una scuola privata. Il suo funzionamento è garantito dalle rette scolastiche corrisposte dai genitori degli alunni. L'ammontare della retta scolastica annuale viene fissata dall'Ente gestore, la Fondazione ECAP, e comunicata ai genitori al momento dell'iscrizione. La retta è da corrispondere in 4 rate con le seguenti scadenze:

- 1° rata all'avvio dell'anno scolastico
- 2° rata entro la fine di novembre
- 3° rata entro la fine di gennaio
- 4° rata entro la fine di marzo

In caso di mancato pagamento l'ente gestore si riserva di intraprendere tutte le azioni legali per riscuotere la retta scolastica. Se concordato con l'amministrazione della scuola, è possibile ottenere una rateizzazione della retta annuale.

Le famiglie che iscrivono più di un figlio alle scuole dell'obbligo del Polo scolastico italo-svizzero (Scuola dell'infanzia, scuola primaria o secondaria di I grado), potranno richiedere una riduzione della retta:

- Sconto del 10% sulla retta annua per il secondo figlio
- Sconto del 30% sulla retta annua per ogni ulteriore figlio.

La retta dovrà essere versata entro le scadenze indicate nel regolamento o entro le date concordate con l'amministrazione della scuola unicamente con il bollettino di versamento spedito dalla Fondazione ECAP.

Ritiro della domanda di iscrizione

Il ritiro della domanda di iscrizione entro 30 gg. prima dall'avvio dell'anno scolastico non comporta alcuna spesa o sanzione. In caso di ritiri entro il primo quadrimestre, deve essere corrisposto il pagamento di un terzo della retta scolastica. Per ritiri a partire dal secondo quadrimestre (dal 1° febbraio), si deve pagare l'intera retta annuale.

Frequenza delle lezioni

L'alunno/-a si impegna a partecipare attivamente e responsabilmente alle attività didattiche curricolari e extra curricolari proposte dalla scuola. Gli allievi hanno diritto a scegliere liberamente a quali attività extra curricolari partecipare. La Direzione Scolastica si impegna ad affrontare eventuali situazioni di disagio segnalate dai genitori e a trovare una soluzione ottimale.

Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e i corsi a cui hanno aderito, a presentarsi con tutto il materiale per le lezioni, a rendere note alle famiglie le comunicazioni della scuola e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio, tenendo, nei confronti di tutto il personale della scuola, inclusi i loro compagni, un comportamento rispettoso ed educato.

Frequenza dei corsi extracurricolari

I corsi extracurricolari sono facoltativi ma, una volta data l'adesione, la frequenza diventa obbligatoria. Durante le lezioni, gli alunni devono mantenere lo stesso comportamento corretto e partecipativo come per le lezioni curricolari. L'alunno demotivato e/o indisciplinato sarà allontanato dal corso.

Qualsiasi assenza va giustificata dai genitori e consegnata all'insegnante del corso. In caso di assenze ripetute e continue, l'insegnante, dopo aver avvertito i genitori, disporrà l'esonero dal corso dell'alunno/a previa autorizzazione del Consiglio di classe. Eventuali interruzioni del corso per mancata disponibilità di insegnanti e/o locali, verrà comunicata tempestivamente a tutti gli interessati.

La valutazione intermedia e finale dei corsi extra curricolari verrà riportata sulla pagella dell'alunno.

Disciplina

Gli alunni si impegnano a utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola. Eventuali danni ai muri, alle suppellettili e alle attrezzature scolastiche, procurate dagli alunni con un comportamento non responsabile, dovranno essere risarciti dai genitori. Allo scopo di mantenere l'ambiente scolastico pulito e ordinato, è doveroso utilizzare i cestini dei rifiuti, sia all'interno che all'esterno dell'edificio scolastico. E' vietato portare a scuola oggetti che possano provocare distrazione o risultano pericolosi, come pure oggetti di valore di cui la scuola non risponde in caso di smarrimento o furto. Ogni alunno è responsabile delle proprie azioni. Per le sanzioni disciplinari si rimanda al regolamento scolastico redatto dal Collegio Docenti.

Uso degli spazi

Gli alunni, sotto la guida e il controllo dei docenti, possono utilizzare tutti gli spazi interni ed esterni della scuola, rispettando il materiale didattico e gli arredi. L'eventuale utilizzo di locali in orari extrascolastici deve essere autorizzato dalla Scuola e avviene sotto la vigilanza di una persona delegata. L'arredo di ogni classe è affidato alla cura dei docenti e degli alunni. Una particolare cura va richiesta nell'utilizzo dei servizi igienici, che vanno lasciati puliti ed integri. Qualsiasi danno o guasto causato dagli alunni alle attrezzature scolastiche e non, dovrà essere risarcito dai genitori.

Comunicazioni ad allievi e genitori

La scuola ha l'obbligo di comunicare alle famiglie l'orario di ricevimento durante tutto l'arco dell'anno scolastico per i colloqui individuali con gli insegnanti. Il calendario scolastico del nuovo anno viene consegnato agli alunni già frequentanti entro giugno e ai nuovi allievi al momento dell'iscrizione.

Gli incontri tra docenti e genitori rappresentanti di classe avranno cadenza periodica e saranno definiti con il dovuto anticipo. In caso di necessità l'insegnante potrà convocare la famiglia dell'alunno/-a per mezzo di una comunicazione scritta sul libretto dell'allievo. Gli insegnanti sono tenuti a riscontrare l'avvenuta ricezione di ciascuna comunicazione.

Zurigo, 10.07.2014



ZWEISPRACHIGE SCHULE ZÜRICH
SCUOLA BILINGUE ZURIGO